

❖ عنوان پژوهش: چشم‌انداز پایداری مالی سازمان‌ها و صندوق‌های بیمه‌گر اجتماعی در برنامه هفتم توسعه		
❖ نوع پژوهش:		
کاربردی	بنیادی	توسعه‌ای
❖ نوع خروجی حاصل از انجام پژوهش:		
طرح پژوهشی	گزارش کارشناسی	سند سیاست‌گذاری
❖ سطح مورد نظر برای اجرای طرح ^۱ :		
خرد	متوسط	کلان

❖ شرح خدمات مورد انتظار:		
<p>۱- مفاهیم تعادل، پایداری مالی صندوق‌های بازنشستگی و شاخص‌های کلیدی موثر بر تعادل و پایداری مالی آن (در بسط این مفاهیم و شاخص‌ها هم به مقولات بیمه‌ای و هم حقوقی توجه لازم معطوف شود)؛</p> <p>۲- بررسی روند تحول و تغییرات شاخص‌های محقق شده در بخش قبل در سازمان‌ها و صندوق‌های بیمه‌گر اجتماعی ایران (از سال ۱۳۵۴ تاکنون با تاکید بر سال‌های برنامه ششم توسعه)؛</p> <p>۳- بررسی عوامل تاثیرگذار (محیط درونی و بیرونی سازمان‌ها و صندوق‌های بازنشستگی) بر عدم تعادل و ناپایداری سازمان‌ها و صندوق‌های بیمه‌گر اجتماعی ایران. در این بخش لازم است تا چالش‌ها و مشکلات سازمان‌ها و صندوق‌های بازنشستگی در حوزه‌های قانون‌گذاری، سیاست‌گذاری و اجرایی تبیین گردد.</p> <p>۴- پیش‌بینی و برآورد شاخص‌های تدوین شده بخش قبل در پنج سال آینده (۱۴۰۵-۱۴۰۱) در صورت ادامه وضع موجود؛</p>		

^۱ لازم به ذکر است در چارچوب پژوهشی موسسه عالی پژوهش تأمین اجتماعی، منظور از طرح پژوهشی، سند سیاست‌گذاری و گزارش کارشناسی به شرح ذیل است:

«**طرح پژوهشی**»: طرح پژوهشی یکی از انواع قالب‌های تولید علمی محسوب می‌شود که منطبق با اصول علمی روش تحقیق انجام می‌شود.

«**سند سیاست‌گذاری**»: «سند سیاست‌گذاری»، گزارشی کوتاه، بی‌طرفانه و موجز در پاسخ به یک سؤال مشخص یا راجع به یک مسئله خاص است که استاندارد صلاحیت برای تهیه سند سیاست‌گذاری، افراد خبره هستند. این گزارش شامل سه بخش زیر می‌شود: بخش اول که به آن «خلاصه مدیریتی» خواهیم گفت، بر روی جلد گزارش، ضمن بیان مشکل در یک یا دو سطر، به ارائه راهکارهای اجرایی منطقی برای آن در حداکثر نصف صفحه می‌پردازد. بخش دوم که گزارش اصلی را تشکیل می‌دهد و در ۳ تا ۵ صفحه مطابق چارچوب تعیین شده تهیه می‌شود، «پیشنهادات سیاست‌گذاری» نامیده می‌شود. بخش سوم که به تحلیل دقیق موضوع و ارائه اسناد پشتیبان آن می‌پردازد، «یادداشت سیاست‌گذاری» نام دارد. هر یک از این سه بخش برای اهداف خاص و مخاطبان ویژه خود تهیه می‌شوند.

«**گزارش کارشناسی**»: شامل ارائه یک گزارش کامل در خصوص یک موضوع خاص مورد نظر است که به یک فرد مجری با سطح صلاحیت حداقل «محقق» واگذار می‌شود تا حداکثر طی ۳ ماه، گزارش مورد نظر را منطبق با فرمت ارائه شده تهیه و ارائه نماید.

^۲ «**تعریف سطح خرد/متوسط/کلان**»

طرح خرد- طرحی است که از حیث مبلغ سه برابر حد نصاب معاملات خرد موسسه می‌باشد.

طرح متوسط- طرحی است که از حیث مبلغ از معاملات خرد فراتر بوده و حداکثر ده برابر سقف حد نصاب معاملات خرد موسسه می‌باشد.

طرح کلان- طرحی است که از حیث مبلغ از سقف معاملات متوسط فراتر باشد.

۵- راهبردها و راهکارهای برقراری تعادل و پایداری بویژه پایداری مالی (به تفکیک اصلاحات پارامتریک، اصلاحات سیستمی، اصلاحات فنی- اجرایی، اصلاحات ساختاری، اصلاح نظام‌های مدیریتی و ...) و مقایسه این راهبردها با پیشنهادات ویژه سازمان‌های بین‌المللی برای کشور ایران (همچون سازمان بین‌المللی کار، بانک جهانی و ...)

❖ خروجی‌های موردانتظار:

- ۱- احصای اهداف کلی (وضع مطلوب قابل دسترس): در تهیه این اهداف اصل واقع بینی رعایت شده و به اسناد بالادستی (همچون قانون اساسی، قانون بیمه‌های اجتماعی، قانون ساختار نظام رفاه و تامین اجتماعی، سند چشم‌انداز، پیش‌نویس سیاست‌های کلی تامین اجتماعی و سایر اسناد بالادستی مرتبط) توجه شده و تصویری کلی ارائه گردد به نحویکه مبدا، مقصد و جهت حرکت بصورت شفاف مشخص باشد.
- ۲- تعیین راهبردهای اصلی: به منظور تحقق اهداف کلی، راهبردهای اصلی ارائه می‌گردد (در این راستا ارائه وضع موجود تحقق هدف در مقطع تهیه گزارش و وضعیت مورد انتظار در پایان برنامه هفتم توسعه یعنی سال ۱۴۰۴ ضروری است).
- ۳- تعیین سیاست‌های اجرایی: متناسب با اهداف کمی سیاست‌های اجرایی تعیین می‌شوند (چنانچه تحقق هر یک از سیاست‌های اجرایی به منابعی خاص نیازمند است، مشخصات منبع مذکور به همراه میزان کمی آن، و محل تامین آن در سال‌های مختلف برنامه باید ذکر گردد).
- ۴- تعیین اهداف کمی: متناسب با اهداف، راهبردهای اصلی و سیاست‌های اجرایی، اهداف کمی دست‌یافتنی طی برنامه هفتم توسعه تعیین می‌شوند (در این راستا واحد هر هدف کمی ذکر می‌گردد و وضعیت هدف کمی مذکور در مقطع تهیه گزارش و همچنین وضعیت مورد انتظار در پایان سال‌های ۱۴۰۱، ۱۴۰۲، ۱۴۰۳، ۱۴۰۴ و ۱۴۰۵ به تفکیک ذکر می‌گردد).
- ۵- در جمع‌بندی گزارش لازم است تا جدول زیر ارائه و تحلیل گردد.

اهداف	راهبردها	سیاست‌های اجرایی	تحقق اهداف کمی طی برنامه
هدف کلان ۱	راهبرد ۱	سیاست اجرایی ۱	هدف کمی ۱
			هدف کمی ۲
			هدف کمی ...
	راهبرد ۲	سیاست اجرایی ۲	...
	
		سیاست اجرایی
هدف کلان ۲

۶- چنانچه تحقق هر یک از سیاست‌های اجرایی به اصلاحات ساختاری، اصلاحات حقوقی، اصلاحات نهادی، اصلاحات فرآیندی و یا هر نوع اصلاحات دیگری نیازمند است، در بخش جمع‌بندی گزارش، پژوهش باید به این نیاز پاسخ گوید.

❖ مدت زمان حدودی اجرای پروژه (ماه): ۶ ماه